

Guatemala 30 de junio de 2021

**Licenciado:**

Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho.

Señor Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el objetivo de presentarle mi Informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de Servicios Técnicos número 029-24-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 6-2021 correspondiente al mes de junio del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie: número: **4D8D3CFE** de DTE: **2436843586**

**Actividades realizadas:**

- Recepción y registro de 350 documentos dirigidos al Despacho Superior para su seguimiento correspondiente.
- Apoyo en la anotación y traslado de documentación para las diversas direcciones.
- Apoyo con requerimientos solicitados por el Despacho Superior
- Apoyo con el traslado de Acuerdos y Resoluciones a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Escaneo de 350 documentos ingresados a Recepción al Despacho Superior.
- Cumplimiento en diligenciar los documentos solicitados por Despacho Superior a Diversas Instituciones.
- Engargolado de documento solicitados por el Despacho Superior para el Congreso de la Republica.



**Resultados Obtenidos:**

- Cumplimiento en la recepción y registro de documentos para seguimiento.
- Cumplimiento en el traslado de documentos para a otras direcciones.
- Cumplimiento con los requerimientos solicitados por el Despacho Superior.
- Se realizó exitosamente el traslado de Acuerdos y Resoluciones a la Dirección correspondiente.
- Cumplimiento en el escaneo de documentos ingresados al Despacho Superior.
- Se dio cumplimiento con el envió de documentos a Instituciones externas
- Se dio Cumplimiento en el engargolado de documentos solicitados por el Despacho Superior.



Lilian Verónica Hernández de León

Vo.Bo



Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes

